

Wegweiser Abendgymnasium



Die schönsten Wege wählt man nicht,
weil sie bequem sind.

Verfasser unbekannt

Zeichnung: Steffi Klemens

Abendgymnasium Saarbrücken



Wegweiser Abendgymnasium

Der folgende „Wegweiser Abendgymnasium“ soll Ihnen helfen, Einrichtungen der Schule und vereinbarte Regelungen kennen zu lernen und sich leichter zurecht zu finden.

Bestimmte Regeln sind zu einem reibungslosen Miteinander notwendig. Sie wurden in Zusammenarbeit zwischen Schülervertretern, Lehrern und der Schulleitung entwickelt.

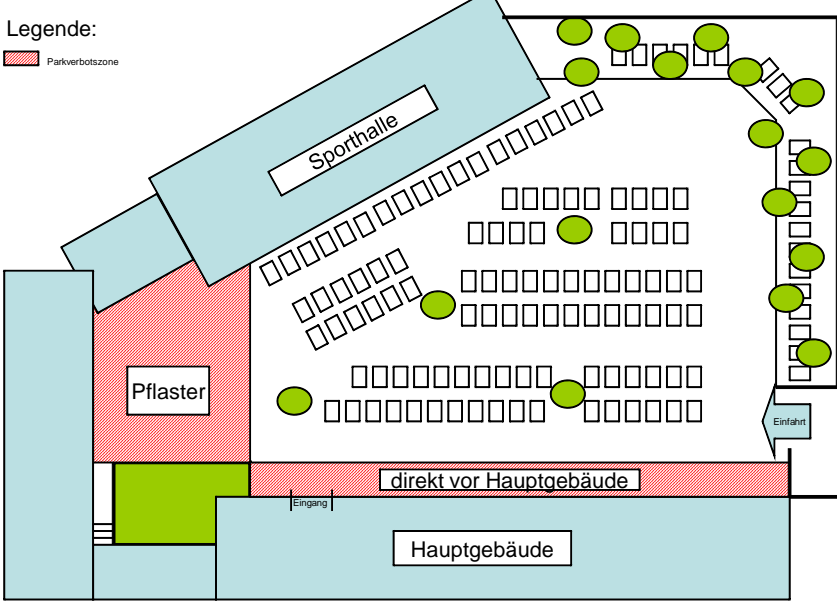
Die wichtigsten Sachverhalte sind nachfolgend in alphabetischer Reihenfolge unter Schlagwörtern geordnet. Grau unterlegte Begriffe tauchen als eigenes Schlagwort an entsprechender Stelle auf.

Bitte beachten Sie vor allem die vereinbarten Regelungen bei Unterrichtsversäumnissen. Dies ist leider ein Punkt, der Anlass zu vielen Konflikten bietet und leider auch häufig der Grund des Scheiterns an unserer Schule.

Saarbrücken, im August 2011

Anwesenheit	Es besteht die Verpflichtung zur Anwesenheit und Mitarbeit im Unterricht. Bezüglich Abwesenheit . siehe Unterrichtsversäumnisse
Auslage	Neben dem Eingang zu dem Verbindungsgang zwischen Alt- und Neubau (Glaskasten) befindet sich ein Regal, auf dem Zeitschriften, Flyer und Werbeprospekte von z. B. Hochschulen oder kulturellen Veranstaltungen ausgelegt werden. Sie können sich dort entsprechendes Material wegnehmen.
BAFöG	Da das Abendgymnasium von seiner Struktur her als Schule für Berufstätige konzipiert wurde, ist zunächst keine Förderung nach BAFöG möglich. Lediglich in den letzten drei Halbjahren der Oberstufe, in denen die Studierenden nicht mehr berufstätig sein müssen, kann die Förderung beantragt werden. Zuständig für die Antragstellung sind die betreffenden Ämter. Wichtiger Hinweis: Die Schulleitung ist verpflichtet, häufiges und vor allem unentschuldigtes Fehlen dem entsprechenden Amt zu melden.
Beurlaubung	Beurlaubungen bis zu drei Tagen können vom Klassenleiter oder Tutor genehmigt werden. Längere Beurlaubungen aus notwendigen Anlässen bis zu einer Dauer von zwei Wochen können durch die Schulleitung erfolgen. Dazu zählen aber nicht Urlaubsreisen. Urlaubsreisen sind grundsätzlich in die Ferienzeit zu verlegen. Über zwei Wochen hinaus gehende Beurlaubungen müssen bei der Schulaufsichtsbehörde beantragt werden. Alle Beurlaubungen sind eine Woche vorher formlos schriftlich zu beantragen.
Bibliothek	Die Bibliothek befindet sich im dritten Stock des Altbaus. Zugang: Treppe gegenüber Sekretariat hochgehen. Im zweiten Stock befindet sich gegenüber der breiten Treppe noch eine schmale Treppe, die in den dritten Stock führt. In der Bibliothek befinden sich Lehrbücher, Lexika, Aufgabensammlungen und wissenschaftliche Werke. Außerdem werden dort die Zeitungen „Das Parlament“ sowie „Die Zeit“ und das „Time Magazine“ ausgelegt. Außerdem können viele Lehrbücher gegen eine Kautions für ein Jahr zur Verfügung gestellt werden. Die Bibliothek ist an Schultagen von 16 bis 17 h geöffnet. Siehe auch Schulbuchausleihe . In der Bibliothek befinden sich auch zwei Computer. Internetzugang ist vorhanden.
Cafeteria	Siehe Kiosk
Computer	In der Schule steht für Unterrichtszwecke ein Computerraum zur Verfügung. Außerdem sind zwei Laptops vorhanden, die bei der Schulleitung für Unterrichtszwecke (Referate, Vorbereitungen etc.) ausgeliehen werden können.
Fahrräder	Falls Sie mit dem Fahrrad zur Schule kommen, können Sie das Fahrrad sicher in dem Fahrradkäfig neben der alten Turnhalle abstellen (siehe Übersichtsplan). Dazu müssen Sie im Sekretariat oder bei Herrn Rekrut den Schlüssel abholen. Nach Abstellen des Fahrrads bitte sofort wieder den Schlüssel zurückbringen. Auf dem Schulhof abgestellte Fahrräder sind schon mehrfach trotz Sicherung mit üblichen Ketten gestohlen worden.
Ferien	Es gelten die gleichen Ferienzeiten wie für alle Schulen im Land.
Förderkurse	Fünf oder mehr interessierte Studierende können in einem Förderkurs eventuelle Lücken in einzelnen Fächern schließen, indem sie sich zu einem Förderkurs anmelden, den der Förderverein anbietet. Näheres dazu können Sie auf der Webseite des Fördervereins (siehe Kontakte) erfahren oder bei Herrn Dr. Vordermayer während der Öffnungszeiten der Bibliothek.
Förderverein	Am Abendgymnasium besteht ein Förderverein, der die Schule ideell und materiell unterstützt. Diesem Förderverein können auch Studierende bereits während der Schulzeit für einen Jahresbeitrag von 10 €, der natürlich freiwillig auch erhöht werden kann, beitreten. Interessenten wenden sich bitte an den Kollegen Dr. Vordermayer während der Öffnungszeiten der Bibliothek .

	<p>Webseite: www.abendgymnasium-saarbruecken.de</p> <p>E-Mail: info@abendgymnasium-saarbruecken.de</p> <p>Webseite Förderkreis: www.foerderkreis-abendgymnasium-sb.de</p>
Kopieren	<p>Im Flur befindet sich neben dem Ausgang zum Landwehrplatz im Verbindungsgang zwischen Alt- und Neubau („Glaskasten“) ein Kopierer. Kopierkarten für 40 Kopien sind im Sekretariat zum Preis von 2 € + 2 € Kautions zu erhalten.</p> <p>Das Kopieren hat grundsätzlich vor dem Unterricht oder in den Pausen zu erfolgen, nicht während der Unterrichtszeit.</p>
Kummerkasten	<p>Neben der Tür zu Raum 121 hängt ein Kummerkasten, in dem Sie in schriftlicher Form bestimmte Probleme ansprechen können. Der Kummerkasten wird von den Schülersprechern geleert, nicht von der Schulleitung.</p>
Lehrmittel	<p>Lehrmittel (Ausnahme bei Ausleihe von Schulbüchern) müssen von den Studierenden selbst angeschafft werden. Auch in der Bibliothek sind Schulbücher gegen Kautions auszuleihen.</p>
Nachschreiben	<p>Siehe auch Unterrichtsversäumnisse</p> <p>Im Vorkurs und in der Einführungsphase müssen Klassenarbeiten und schriftliche Überprüfungen, die entschuldigt versäumt wurden zu bestimmten Terminen nachgeschrieben werden. Die Nachschreibetermine finden jeweils an einem Mittwoch nachmittags (17 h) oder an einem Samstag vormittags (8 h) statt. Die exakten Termine werden durch Aushang am Schwarzen Brett bekannt gegeben.</p> <p>Wird auch der Nachtermin mit entsprechender Entschuldigung versäumt, hat der betreffende Kandidat /in die Pflicht, sich umgehend mit dem Fachlehrer in Verbindung zu setzen und einen Termin zu vereinbaren. Der vereinbarte Termin ist schriftlich durch die Kandidaten zu bestätigen. Wird auch dieser nicht wahrgenommen, wird die Arbeit mit nf (Leistung nicht feststellbar) gewertet.</p>
Nachtschwärmer	<p>An der Schule existiert eine Schülerzeitung, der „Nachtschwärmer“. Beiträge können bei den Redakteuren abgegeben werden. Die Redaktion sucht immer motivierte Mitarbeiter. Wer zum jeweiligen Zeitpunkt in der Redaktion verantwortlich ist, können Sie von der Schulleitung oder den Schulsprechern erfahren. (Zurzeit ruht leider die Redaktionsarbeit)</p>
Parken	<p>Wir sind in der glücklichen Lage, dass auf dem Schulhof kostenlos geparkt werden kann. Bitte halten Sie sich an folgende Regeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kein wildes Parken in allen Richtungen (siehe Plan) - Auf dem Schulhof „Schritt fahren“ - Kein Parken auf der gepflasterten Fläche vor dem Altbau und auf dem Verbundsteinpflaster vor Neubau und Wohnung. Diese Flächen müssen für Rettungsfahrzeuge frei gehalten werden. - Um die allgemeine Parknot vor allem zu Schuljahresbeginn abzumildern wurde folgende Vereinbarung getroffen: Wer mit Sicherheit bis Schulende bleibt, fährt auf den Flächen entlang der Schulmauer bis ganz nach vorne zur Mauer vor. Damit wird später kommenden Studierenden signalisiert, dass sie sich dahinter stellen können. Im Prinzip können dort an manchen Stellen drei Autos hintereinander stehen - Sie brauchen keine Angst zu haben, nicht weg zu kommen. Nach Schulschluss muss der Parkplatz eh verlassen werden. Sollten Sie ausnahmsweise mal früher die Schule verlassen müssen und eingeparkt sein, wenden Sie sich zwecks Durchsage an das Sekretariat oder die Schulleitung - Achtung: Nach Schulschluss wird ca. um 21h45 das Eingangstor geschlossen. Danach gibt es keine- wirklich keine- Möglichkeit mehr, bis zum nächsten Morgen das Fahrzeug zu entfernen.

	<p>Legende:</p> 
Pausen	<p>Der Unterricht ist in Blöcke von zwei Stunden unterteilt. Nach der zweiten und der vierten Stunde gibt es jeweils eine 10minütige Pause. Innerhalb der zwei Stunden ist auch bei Klassenwechsel oder Lehrerwechsel keine Pause, auch keine Raucherpause. Toilettenbesuche bitte auch auf die Pausen beschränken.</p>
Rauchen	<p>Wie an allen Schulen im Saarland ist das Rauchen innerhalb des gesamten Schulgeländes nicht gestattet. Dazu gehören auch innerhalb des Schulgeländes abgestellte Autos. Sie müssen also außerhalb des Schulgeländes gehen, wenn Sie rauchen wollen (müssen). Noch besser: Rauchen aufgeben!</p>
Schülerzeitung	<p>Siehe Nachtschwärmer</p>
Schulbuchausleihe	<p>Sie können sich vor Schulbeginn in jedem Schuljahr für die offizielle Schulbuchausleihe anmelden. Sie erhalten dann alle Schulbücher Ihres Jahrgangs. Das Entgelt dafür, das Sie nicht zurück erhalten, wird vom Schulträger (in unserem Fall Regionalverband) festgelegt. Die Bücher müssen am Schuljahresende zurückgegeben werden. Die Bücher dürfen keine persönlichen Vermerke enthalten und müssen unversehrt sein. Auch in der Bibliothek können Sie gegen Kautions einzelne Bücher ausleihen. Wenn Sie die Bücher unversehrt wieder abgeben, erhalten Sie die Kautions zurück. Die Kautions beträgt je nach Wert des Buches 10 € oder ein Vielfaches. Münzen werden nicht angenommen. Falls Sie es gewohnt sind, in Schulbüchern eigene Kommentare anzubringen oder Notizen zu machen, müssen Sie die Bücher selbst anschaffen.</p>
Schulbuchlisten	<p>Die Schulbuchliste für Ihren Jahrgang erhalten Sie bei der Anmeldung. Sie können sie auch auf der Webseite der Schule (siehe Kontakte) einsehen.</p>
Schulleitung	<p>Schulleiter des Abendgymnasiums ist der jeweilige Schulleiter des Otto-Hahn-Gymnasiums. Die alltäglichen Verwaltungs- und Organisationsaufgaben werden vom stellvertretenden Schulleiter, Herrn Rekrut wahrgenommen. Das Dienstzimmer des Stellvertreters befindet sich schräg gegenüber dem Sekretariat (Raum 121).</p>
Schulsprecher	<p>Die Vertretung der Klassen- und Kurssprecher wählt in in der Regel für zwei Jahre einen Schulsprecher oder –sprecherin plus Vertreter(in). An die Schulsprecher können Sie sich im Fall von Konflikten ebenfalls wenden. Wer zum aktuellen Zeitpunkt die Schulsprecherfunktion wahrnimmt, können Sie an einem Aushang am Schwarzen Brett ersehen.</p>
Schulstruktur	<p>Es gibt am Abendgymnasium vier Klassenstufen. Vorkurs : Im Vorkurs muss anfangen, wer Hauptschulabschluss oder mittlere Reife mit</p>

	<p>nur einer Fremdsprache hat.</p> <p>Die Oberstufe gliedert sich in die Einführungsphase und die Hauptphase. In der Einführungsphase kann anfangen, wer mittlere Reife mit zwei Fremdsprachen hat. In der Hauptphase können nach Rücksprache mit der Schulleitung ebenfalls in Ausnahmefällen Bewerber aufgenommen werden. In der Einführungsphase und der Hauptphase finden Informationsveranstaltungen statt, in denen ausführlich die Struktur der Oberstufe und die Bedingungen zur Erlangung des Abiturs erläutert werden.</p>
Schwarzes Brett	<p>Aktuelle Mitteilungen der Schulleitung oder von Kollegen werden an dem Schwarzen Brett neben dem Sekretariat veröffentlicht. Bitte kontrollieren Sie täglich, ob neue Mitteilungen vorhanden sind. Für Aushänge von Studierenden kann das Schwarze Brett neben den Ausgang zum Schulhof genutzt werden. Alle Aushänge von Studierenden müssen von der Schulleitung genehmigt werden.</p>
Sekretariat	<p>Das Sekretariat (Raum 108) befindet sich im Erdgeschoss gegenüber dem Eingang von der Schulhofseite. Dort erhalten Sie Schülersausweise, Schulbescheinigungen und Kopierkarten. Auch alle anderen notwendigen Verwaltungsvorgänge können über das Sekretariat abgewickelt werden. Sekretärin ist Frau Malenica.</p> <p>Öffnungszeiten: an Schultagen von 15h30 bis 20h30.</p>
Sekt und Selters	<p>Eine Tradition zur Begrüßung am ersten Schultag ist die Veranstaltung „Wasser und Salz“. Der Förderverein begrüßt die neuen Mitstudierende mit Brezeln und Sprudel in der Gemeinschaft des Abendgymnasiums. Wenn Sie die Schule bis zu Ende bringen und erfolgreich abschließen, verabschiedet der Förderverein Sie mit Sekt.</p>
Unterrichtsausfall	<p>1. Unterrichtsausfall durch Abwesenheit von Lehrkräften</p> <p>Bei Abwesenheit von Lehrkräften wird ein Vertretungsplan neben dem Schwarzen Brett ausgehängt. Darauf ist angegeben, welche Stunden vertreten werden oder ausfallen. Damit Sie bei nicht vorhersehbarem Unterrichtsausfall in den beiden ersten Stunden nicht umsonst kommen müssen, können Sie über eine Telefonkette informiert werden. Dazu ist aber Voraussetzung, dass die Klassen bzw. Kurse eine Telefonkette organisieren und der Schulleitung die Bezugsperson mitteilen, über die die Kette gestartet wird.</p> <p>2. Unterrichtsausfall bei widrigen Wetterverhältnissen</p> <p>Bei extremen Wetterverhältnissen, die einen normalen Unterrichtsablauf unmöglich machen, wird der Unterricht durch die Schulleitung abgesagt. Dazu wird bis spätestens 16 Uhr auf der Webseite der Schule</p> <p>www.abendgymnasium-saarbruecken.de</p> <p>sowie im Forum des Abendgymnasiums bei www.wer-kennt-wen.de eine entsprechende Meldung veröffentlicht Falls Sie selbst keinen Internetanschluss haben, wenden Sie sich bitte an Mitstudierende mit Anschluss.</p> <p>Bitte nicht jeder einzeln in der Schule anrufen!</p>
Unterrichtsversäumnisse	<p>Hierzu gelten folgende Regelungen:</p> <p>Die Abwesenheit in Unterrichtsstunden oder an Unterrichtstagen ist grundsätzlich zu entschuldigen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abwesenheit in Einzelstunden: Es genügt, sich bei verspätetem Eintreffen beim Fachlehrer mündlich zu entschuldigen. Falls Sie die Schule vor Unterrichtschluss verlassen müssen, melden Sie sich bitte beim Fachlehrer ab, ersatzweise auch bei der Schulleitung. 2. Abwesenheit an Unterrichtstagen: Falls Sie an einzelnen Tagen (bis zu 3 Tage) beruflich oder aus Krankheitsgründen verhindert sind, bringen Sie bitte direkt danach eine entsprechende Entschuldigung oder Bescheinigung des Arbeitgebers mit. Falls Sie längere Zeit fehlen, müssen Sie eine entsprechende Bescheinigung per Fax oder mit der Post schicken. 3. Abwesenheit bei Klassen- oder Kursarbeiten: Die Abwesenheit bei Klassen- oder Kursarbeiten ist grundsätzlich mit einer nachvollziehbaren Entschuldigung (z. B. Attest oder Bescheinigung des Arbeitgebers

	<p>zu belegen. Nur in diesem Fall kann die Arbeit nachgeschrieben werden (siehe „Nachschreiben“).</p> <p>Im Vorkurs und in der Einführungsphase: Das Attest oder die Bescheinigung ist zunächst der Lehrperson vorzulegen, bei der eine Arbeit versäumt wurde und danach beim Klassenlehrer abzugeben.</p> <p>Oberstufe:</p> <p>4. Das Attest oder die Bescheinigung muss bei allen Lehrern, bei denen Unterrichtsstunden versäumt wurden, vorgelegt werden. Alle Atteste und abgezeichneten Entschuldigungen sind von den Studierenden bis zum Schuljahresende aufzubewahren, um eventuell entschuldigtes oder unentschuldigtes Fehlen im Streitfall klären zu können.</p> <p>Die Vorlage der Atteste oder Bescheinigungen hat innerhalb einer Woche nach dem Versäumnis zu erfolgen.</p> <p>Werden Entschuldigungen nicht oder nicht fristgerecht vorgelegt, wird die Arbeit mit nf bewertet (Leistung nicht feststellbar). Dies entspricht der Note 00.</p> <p>Ist eine Leistungsfeststellung wegen längerer entschuldigter Abwesenheit nicht möglich, so wird das Entsprechend auf dem Zeugnis vermerkt, führt aber auch zur Nichtversetzung. Eine Zulassung zur höheren Klassenstufe ist grundsätzlich nur möglich, wenn positive Leistungen erbracht werden.</p> <p>5. Wichtig: Alle Unterrichtsversäumnisse sind auf dem an der Schule eingeführten Entschuldigungsformular zu belegen (eventuell mit Attest oder anderer Bescheinigung als Anlage)</p>
Unterrichtszeiten	Der Unterricht beginnt um 17h15 und endet um 21h35. Um 17h10 erfolgt ein erster Gong, der als Aufforderung zu verstehen ist, sich zum Klassenraum zu begeben.
Verbindungslehrer	Von der Schülerschaft wird in regelmäßigen Abständen ein Verbindungslehrer gewählt, der in Konflikten zur Vermittlung herangezogen werden kann. Wer zum aktuellen Zeitpunkt Verbindungslehrer ist, erfahren Sie von den Schulsprechern oder bei der Schulleitung .
Vertretungsplan	Falls Lehrkräfte abwesend sind, wird ein Vertretungsplan neben dem Schwarzen Brett ausgehängt. Bitte achten Sie darauf, ob dort ein Plan hängt und ob Ihre Klasse oder Ihr Kurs davon betroffen ist.

Platz für eigene Notizen